

# ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

## A Vállalkozás belső adatkezelési szabályai

### AZ ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:

<b>NÉV:</b>	Major Andrea Marianna
<b>SZÉKHELY:</b>	2119 Pécel Kond vezér utca 29./a
<b>ADÓSZÁM:</b>	67504556133
<b>SZÁMLAVEZETŐ BANK:</b>	OTP Bank
<b>E-MAIL CÍM:</b>	majorandika74@gmail.com
<b>TELEFONSZÁM:</b>	06 70 633 3028
<b>KÉPVISELŐ NEVE:</b>	Major Andrea Marianna

(a továbbiakban: Vállalkozás, vagy Adatkezelő)

## TARTALOMJEGYZÉK

### **I. FEJEZET - ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A Szabályzat célja
2. A Szabályzat hatálya

### **II. FEJEZET – A VÁLLALKOZÁS ADATKEZELÉSI FELADATAI**

3. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása
4. Adatbiztonsági intézkedések
5. Az érintettek tájékoztatása, joggyakorlásuk elősegítése
6. Eljárás adatfeldolgozó igénybevétele esetén
7. Eljárás adatfeldolgozóként
8. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása
9. Adatvédelmi incidensek – és nyilvántartása
10. Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció
11. Az adatvédelmi tisztviselő kijelölése, feladatai

### **III. FEJEZET - ADATKEZELÉSEK A VÁLLALKOZÁSBAN**

12. Szerződő partnerek, kapcsolattartók adatainak kezelése – vevők, szállítók nyilvántartása
13. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából
14. Kifizetői adatkezelés

### **IV. FEJEZET – ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

15. Az Adatkezelési szabályzat időbeli érvényessége:

### **16. MELLÉKLET**

1. melléklet Szerződések adatkezelési kikötései (Word dokumentum)
-

## I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1. A Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Vállalkozás adatkezelési tevékenysége megfeleljen az EU 2016/679 Rendelet továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek.

### 2. A Szabályzat hatálya

- 2.1. E Szabályzat hatálya természetes személyre vonatkozó személyes adatok Vállalkozás általi kezelésére terjed ki.
- 2.2. Egyéni vállalkozó, egyéni cég, őstermelő ügyfeleket, vevőket, szállítókat e szabályzat alkalmazásában természetes személynek kell tekinteni.
- 2.3. Szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat. (GDPR (14))
- 2.4. Személyes adatnak minősül: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- 2.5. Az adatkezelés fogalma a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely műveletet vagy műveletek összességét jelenti, így a gyűjtést, rögzítést, rendszerezést, tagolást, tárolást, átalakítást vagy megváltoztatást, lekérdezést, betekintést, felhasználást, közzétét, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolást vagy összekapcsolást, korlátozást, törlést, illetve megsemmisítést.

## II. FEJEZET A VÁLLALKOZÁS ADATKEZELÉSI FELADATAI

### 3. Az adatkezelés jogszerűségének biztosítása

- 3.1. A Vállalkozás a működése során, különösen szerződés kötése és teljesítése során csak olyan adatkezelést végezhet, amelyre megfelelő jogalappal rendelkezik.
- 3.2. A leggyakoribb adatkezelési jogalapok: az érintett hozzájárulása, vagy szerződés teljesítése, vagy az adatkezelő jogos érdeke, vagy jogi kötelezettség teljesítése.
- 3.3. A 16. életévét be nem töltött kiskorú érintettre vonatkozó adatkezeléshez – ha az hozzájáruláson alapul - a törvényes képviselő beleegyezését kell

beszerezni, és valamennyi jogcímű adatkezelés esetén a törvényes képviselő részére kell a tájékoztatásokat megadni.

#### **4. Adatbiztonsági intézkedések**

- 4.1. A Vállalkozás valamennyi célú és jogalapú adatkezelése vonatkozásában a személyes adatok biztonsága érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a Rendelet és az Infotv., érvényre juttatásához szükségesek.
- 4.2. Az Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.
- 4.3. A Vállalkozás a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli, és ebben a körben titoktartásra köteles.
- 4.4. A Vállalkozás a személyes adatok védelme érdekében gondoskodik az elektronikus úton folytatott bejövő és kimenő kommunikáció ellenőrzéséről.
- 4.5. Biztosítani kell az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai védelmét.
- 4.6. Minden egyes adatkezelés vonatkozásában az adatbiztonsági intézkedéseket be kell tartani, az észlelt hiányosságokat meg kell szüntetni.

#### **5. Az érintettek tájékoztatása, joggyakorlásuk elősegítése**

- 5.1. A Vállalkozás adatkezelési tevékenysége vonatkozásában az érintettek a Rendeletben írtak szerint a következő jogokkal élhetnek:
  1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése
  2. Előzetes tájékozódáshoz való jog – ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik
  3. Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésére bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg
  4. Az érintett hozzáférési joga
  5. A helyesbítéshez való jog
  6. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)
  7. Az adatkezelés korlátozásához való jog
  8. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség
  9. Az adathordozhatósághoz való jog
  10. A tiltakozáshoz való jog
  11. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást
  12. Korlátozások
  13. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről
  14. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog)
  15. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog
  16. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog
- 5.2. Az érintetti jogok részletes szabályait a Rendelet 12-79. cikke tartalmazza.

- 5.3. Az érintettek egyes kategóriáit – például szerződő partnerek stb. - az adatfelvételkor közvetlenül is tájékoztatni kell az adatkezelésre vonatkozó tényekről és információkról, és az érintett jogairól.
- 5.4. A Vállalkozás valamennyi adatkezelése során a Rendeletben írtak szerint köteles biztosítani az érintett jogainak gyakorlását.

## 6. Eljárás adatfeldolgozó igénybevétele esetén

- 6.1. Ha egy szervezet a Vállalkozás nevében (megbízása alapján) kezel személyes adatot – pl. megbízott könyvelőiroda, IT szolgáltató - a Rendelet alapján a Vállalkozás adatfeldolgozójának minősül.
- 6.2. Az adatfeldolgozótól meg kell követelni a Rendeletben előírt garanciák teljesítését: 1. írásban vállaljon garanciát arra, hogy adatkezelés megfelel a Rendelet előírásainak, 2. Ő maga és munkavállalója az általuk megismert személyes adatok kezelése körében titoktartási nyilatkozatot vállaljanak, és 3. alvállalkozót csak a Vállalkozás engedélyével vehetnek igénybe, akinek meg kell felelnie az 1-2. pont rendelkezéseinek.

## 7. Eljárás adatfeldolgozóként

- 7.1. Ha a Vállalkozás más nevében (megbízása alapján) személyes adatokat – azaz ő maga minősül adatfeldolgozónak, a Vállalkozásnak kell megfelelnie az adatfeldolgozóra előírt rendeleti követelményeknek.

## 8. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

- 8.1. A Vállalkozás a Rendeletben előírtak szerint köteles vezetni az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását, (30. cikk (1)), amely a következőket tartalmazza:
- a) az adatkezelő neve és elérhetősége
  - b) az adatkezelés céljai;
  - c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
  - d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják,
  - f) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők;
  - g) ha lehetséges, a technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

## 9. Adatvédelmi incidensek – és nyilvántartása

- 9.1. Adatvédelmi incidens:: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi; (Rendelet 4. cikk 12.)
- 9.2. A leggyakoribb jelentett incidensek lehetnek például: a laptop vagy mobil telefon elvesztése, személyes adatok nem biztonságos tárolása (pl. szemetesbe dobott fizetési papírok); adatok nem biztonságos továbbítása, ügyfél- és vevő- partnerlisták illetéktelen másolása, továbbítása, szerver elleni támadások, honlap feltörése.

- 9.3. Adatvédelmi incidensek megelőzése, kezelése, a vonatkozó jogi előírások betartása a Vállalkozás vezetőjének feladata.
- 9.4. Az informatikai rendszereken naplózni kell a hozzáféréseket és hozzáférési kísérleteket, és ezeket folyamatosan elemezni kell.
- 9.5. Az adatvédelmi incidensekről nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:
- az érintett személyes adatok körét,
  - az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
  - az adatvédelmi incidens időpontját,
  - az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
  - az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket,
  - az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.
- 9.6. A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó adatokat 5 évig meg kell őrizni.

## 10. Adatvédelmi hatásvizsgálat és előzetes konzultáció

- 10.1. A Vállalkozás jelenleg nem végez a Rendelet 35. cikkében meghatározott magas kockázatú adatkezeléseket, így adatvédelmi hatásvizsgálatra és a Rendelet 36. cikke szerinti előzetes konzultációra nem köteles.

## 11. Az adatvédelmi tisztviselő kijelölése, feladatai

- 11.1. A Vállalkozás adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki a Rendelet 37. cikkében meghatározott esetekben. A Vállalkozás adatkezelési tevékenységére figyelemmel jelenleg a Vállalkozás nem köteles adatvédelmi tisztviselő kijelölésére.

## III. FEJEZET ADATKEZELÉSEK A VÁLLALKOZÁSBAN

### 12. Szerződő partnerek, kapcsolattartók adatainak kezelése – vevők, szállítók nyilvántartása

- 12.1. A Vállalkozás szerződés teljesítése jogcímén a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése, szerződési kedvezmény, szerződéshez kapcsolódó szolgáltatás nyújtása céljából kezeli a vele vevőként, szállítóként szerződött természetes személy nevét, születési nevét, születési idejét, anyja nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói, őstermelői igazolvány számát, személyi igazolvány számát, lakcímét, székhely, telephely címét, telefonszámát, e-mail címét, honlap-címét, bankszámlaszámát, vevőszámát (ügyfélszámát, rendelésszámát), online azonosítóját (vevők, szállítók listája, törzsvásárlási listák). A személyes adatok címzettjei: a vállalkozó. A személyes adatok tárolásának időtartama: a szerződés megszűnését követő 5 év.
- 12.2. A természetes személy szerződő fél szerződésben megadott adatai számviteli, adózási célú kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, ebben a körben az adattárolás időtartama 8 év.
- 12.3. A Vállalkozás a vele szerződő jogi személy képviselőjében eljáró – a szerződést aláíró – természetes személy szerződésben megadott személyes adatait, továbbá lakcímét, e-mail címét és telefonszámát, online azonosítóját kapcsolattartás, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása,

kapcsolattartás céljából jogos érdek jogcímén kezeli. Ezen adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén az érintett kiemelt joga, hogy tiltakozzon az adatkezelés ellen.

- 12.4.** A Vállalkozás a vele kötött szerződésben kapcsolatartóként megjelölt – nem aláíró - természetes személy nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, online azonosítóját kapcsolatartás, szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából jogos érdek jogcímén kezeli, figyelemmel arra, hogy a kapcsolatartó a szerződő féllel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll. Ezen adatok tárolásának időtartama a kapcsolatartói minőség fennállását követő 5 év.
- 12.5.** Valamennyi érintett vonatkozásában a személyes adatok címzettjei: a vállalkozó.
- 12.6.** A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek adózás, könyvelés céljából a Vállalkozás által megbízott könyvelő irodának, postázás szállítás céljából a Magyar Postának.
- 12.7.** Az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha arra valamely szerződés vagy szerződéskötési szándék keretében van szükség (Preambulum 44.) ha az az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges (6 cikk (1) b./). Így szerződés teljesítése jogcímén az e pontban írtak szerint kezelhetők a szerződési ajánlatok keretében gyűjtött személyes adatok is.
- 12.8.** A Vállalkozás által kötendő szerződésekben alkalmazandó adatkezelési kikötéseket és tájékoztatásokat jelen Szabályzat **1. számú melléklete** tartalmazza.
- 12.9.** Az érintettek jelen Adatkezelési szabályzat 5. pontjában írt jogokkal élhetnek.

### **13. Adatkezelés adó- és számviteli kötelezettségek teljesítése céljából**

- 13.1.** A Vállalkozás jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és számviteli kötelezettségek teljesítése (könyvelés, adózás) céljából kezeli a vevőként, szállítóként vele üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait. A kezelt adatok az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján különösen: adószám, név, cím, adózási státusz, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján: név, cím, a gazdasági műveletet elrendelő személy vagy szervezet megjelölése, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírása; a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírása, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján: vállalkozói igazolvány száma, őstermelői igazolvány száma, adóazonosító jel.
- 13.2.** A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.
- 13.3.** A személyes adatok címzettjei: a Vállalkozás adózási, könyvviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.
- 13.4.** A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.
- 13.5.** Az érintettek jelen Adatkezelési szabályzat 5. pontjában írt jogokkal élhetnek.

## 14. Kifizetői adatkezelés

- 14.1.** A Vállalkozás jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, törvényben előírt adó és járulékkötelezettségek teljesítése (adó-, adóelőleg, járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási, nyugdíj ügyintézés) céljából kezeli azon érintettek, juttatásban részesülők – adótörvényekben előírt személyes adatait, akikkel kifizetői (2017:CL. törvény az adózás rendjéről (Art.) 7.§ 31.) kapcsolatban áll. A kezelt adatok körét az Art. 50.§-a határozza meg, külön is kiemelve ebből: a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemét, állampolgárságát, a természetes személy adóazonosító jelét, társadalombiztosítási azonosító jelét (TAJ szám A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.
- 14.2.** A személyes adatok címzettje a Vállalkozó,
- 14.3.** Az érintettek jelen Adatkezelési szabályzat 5. pontjában írt jogokkal élhetnek.

## IV. FEJEZET – ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 15 Az Adatkezelési szabályzat időbeli érvényessége:

Kelte, és hatálybalépés napja:	2018. május 25.
Hatályon kívül helyezés napja:	

## 15. MELLÉKLET

1. melléklet Szerződések adatkezelési kikötései (Word, külön dokumentum)

Kelt, \_\_\_\_\_ 2018. május 25.

---

Vállalkozás

**ADATKEZELÉSI KIKÖTÉS  
A VÁLLALKOZÁS ÁLTAL KÖTÖTT SZERZŐDÉSEKBE**

1. A Vállalkozás, mint adatkezelő a vele szerződő természetes személy szerződésben megadott személyes adatait a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása, kapcsolattartás céljából szerződés teljesítése jogcímén kezeli, ezen adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A megadott adatok számviteli, adózási célú kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, ebben a körben az adattárolás időtartama 8 év.
2. A Vállalkozás a vele szerződő jogi személy képviselőjében eljáró – a szerződést aláíró – természetes személy szerződésben megadott személyes adatait, továbbá lakcímét, e-mail címét és telefonszámát, online azonosítóját kapcsolattartás, a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása, kapcsolattartás céljából jogos érdek jogcímén kezeli. Ezen adatok tárolásának időtartama a szerződés megszűnését követő 5 év. A jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén az érintett kiemelt joga, hogy tiltakozzon az adatkezelés ellen.
3. A Vállalkozás a vele kötött szerződésben kapcsolatartóként megjelölt – nem aláíró - természetes személy nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, online azonosítóját kapcsolattartás, szerződésből eredő jogok és kötelezettségek gyakorlása céljából jogos érdek jogcímén kezeli. Ezen adatok tárolásának időtartama a kapcsolattartói minőség fennállását követő 5 év.
4. Valamennyi érintett vonatkozásában a személyes adatok címzettje a Vállalkozás.
5. A személyes adatok adatfeldolgozásra átadásra kerülhetnek adózás, könyvelés céljából a Vállalkozás által megbízott könyvelő irodának, postázás szállítás céljából a Magyar Postának.
6. A fentiek szerint érintett természetes személynek az adatkezeléssel összefüggésben Vállalkozással, mint adatkezelővel szemben joga van az átlátható tájékoztatáshoz, kommunikációhoz, és joggyakorlásának elősegítéséhez, az előzetes tájékozódáshoz, (ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik), a tájékoztatáshoz és információkhoz, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg. Az érintettet megilleti a hozzáférés joga és a helyesbítéshez való jog, az adatvédelmi incidensről való tájékoztatás joga, a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslatához való jog), a felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához való jog, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslatához való jog. Az adatvédelmi jogszabályokban írt feltételekkel és korlátozásokkal illeti meg az érintettet a törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”), az adatkezelés korlátozásához való jog, az adathordozhatósághoz való jog, a tiltakozáshoz való jog, az automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos jog.
7. Ezen adatkezelési kikötésekben nem szabályozott kérdésekre, az érintett személy jogaira az EU 2016/679 számú általános adatvédelmi rendelete továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

Kelt, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
Vállalkozás

\_\_\_\_\_  
Partner

**Tájékoztató a személyes adatok kezeléséről**

Tájékoztatjuk, hogy a Használatba adó, mint Adatkezelő a Használó, mint Érintett személyes adatait a szerződéskötés és annak teljesítése érdekében, szerződéses jogalapon kezeli. Az adatkezelésben adatfeldolgozót nem veszünk igénybe. Adatait a szerződés és számla megőrzési idejéig tároljuk.

A szerződés alapján, annak teljesítéséről kiállított számlában szereplő személyes adatait (név, lakhely) jogi kötelezettség jogalapján, a vonatkozó törvényekben (a 2007. évi CXXVII. az általános forgalmi adóról szóló törvény, különös tekintettel a nyugta és számla megőrzési kötelezettségeire, valamint 2000. C. törvény a számvitelről /a bizonylatok megőrzése 169 §./) meghatározott módon és határideig kezeljük. A Használatba adó, mint Adatkezelő könyvelését külső partner, mint adatfeldolgozó végzi.

---